

S T A T U T

**Udruženja/Udruge preduzeća/poduzeća komunalne
privrede/gospodarstva u Federaciji Bosne i Hercegovine**

16. decembar/prosinac 2021. godine

Na osnovu člana 14. Zakona o udruženjima i fondacijama (Službene novine FBiH br. 45/02), i na osnovu čl. 19. Statuta UPKP FBiH, Skupština Udruženja/Udruge poslodavaca komunalne privrede/gospodarstva u Federaciji BiH na svojoj XX sjednici Skupštine održanoj 16.12.2021. godine u Konjicu donosi:

STATUT

Udruženja/Udruge preduzeća/poduzeća komunalne privrede/gospodarstva u Federaciji Bosne i Hercegovine

UVOD:

Član 1.

Udruženje/Udruga je pravno lice osnovano dobrovoljnim povezivanjem preduzeća/poduzeća iz oblasti komunalne privrede i drugih pravnih lica koja obavljaju djelatnosti (proizvodi, usluge, projekti) vezane za komunalni sektor u Federaciji BiH, radi unapređenja i ostvarenja zajedničkih interesa i ciljeva svojih članova.

Osnov rada i djelovanje zasniva se na demokratskim načelima svih članova Udruženja/Udruge i djelovanja njegovih organa.

I – OPĆE ODREDBE:

Član 2.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruženje/Udruga preduzeća/poduzeća komunalne privrede/gospodarstva u Federaciji Bosne i Hercegovine, svrha, programski ciljevi, uslovi i način ućlanjivanja i prestanak ćlanstva, kao i prava, dućnosti i odgovornosti ćlanova, upravnih tijela, način njihovog izbora, uslovi i način opoziva, trajanje mandata, način odlučivanja i odgovornosti, način stjecanja, korištenja i raspolaganja sredstvima, način donošenja odluke o prestanku rada, javnost rada, način donošenja Statuta, izmjene i dopune Statuta, pečat, štambilj, zastupanje i predstavljanje Udruženja/Udruge preduzeća/poduzeća komunalne privrede/gospodarstva u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Udruženje/Udruga).

II – NAZIV I SJEDIŠTE

Član 3.

Naziv Udruženja/Udruge glasi: „UDRUĆENJE/UDRUGA PREDUĆEĆA/PODUĆEĆA KOMUNALNE PRIVREDE/GOSPODARSTVA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE“

Skraćeni naziv je: „UPKP U FBiH“

Naziv Udruženja/Udruge na engleskom jeziku je: “ASSOCIATION OF UTILITY COMPANIES IN FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA”.

Član 4.

Sjedište Udruženja/Udruge je u Sarajevu, ulica Jadranska bb, 71000 Sarajevo.

Član 5.

Udruženje/Udruga je svojstvo pravnog lica steklo upisom u registar Udruženja koji se vodi u Federalnom ministarstvu pravde u Sarajevu pod registarskim brojem 319. knjiga I registra, dana 13.12.1999. godine.

Ostali upisi u Registru izvršeni su po Rješenju broj 04-05-2-3706/99. od 13.12.1999., 04.08.2003., 03.08.2005., 06.11.2014., 25.07.2019. i 26.10.2020. godine.

Član 6.

Udruženje/Udruga ima svoj pečat okruglog oblika, promjera 3 cm, u čijem je krugu ispisan tekst „Udruženje preduzeća komunalne privrede u Federaciji Bosne i Hercegovine“ i štambilj pravougaonog oblika, promjera 2x5, na kojem je ispisan tekst „Udruženje preduzeća komunalne privrede u Federaciji Bosne i Hercegovine“, broj i datum.

Član 7.

Udruženje/Udruga djeluje na prostoru Federacije Bosne i Hercegovine kao jedinstvenom ekonomskom prostoru.

Član 8.

Članstvo Udruženja/Udruge čine dobrovoljno udruženi članovi, preduzeća/poduzeća iz oblasti komunalne privrede/gospodarstva, koji prihvataju Program rada Udruženja/Udruge i ovaj Statut.

III – SVRHA I PROGRAMSKI CILJEVI

Član 9.

Udruženje/Udruga je osnovano radi ostvarivanja sljedećih osnovnih programskih ciljeva:

- Predstavljanje i zastupanje interesa članova u odnosima sa predstavnicima vlasti na svim nivoima, uključujući i tijela lokalne samouprave;
- Ostvarivanje utjecaja na poboljšanje i razvoj poslovnog i makroekonomskog okruženja;
- Saradnja sa istim ili srodnim domaćim, kao i međunarodnim udruženjima i institucijama, kao i ostvarenje drugih interesa preduzeća/poduzeća u oblasti ekonomske, porezne i politike zapošljavanja;
- Učešće u projektima međunarodnih organizacija i drugih institucija, koji imaju za cilj razvoj i unapređenje komunalnog sektora;
- Kreiranje i koordinacija projekata koji afirmišu znanje iz komunalnog sektora;
- Rad na programima, inicijativama i projektima koji imaju za cilj promovisanje komunalnog sektora i brigu o održivom razvoju i zdravom okolišu.

Član 10.

Radi ostvarenja programskih ciljeva iz prethodnog člana, Udruženje/Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- Predlaže neophodne zakonske, socijalne i administrativne mjere bitne za komunalnu privredu/gospodarstvo i održiv razvoj;
- Pruža podršku radi poboljšanja efikasnosti poslovanja komunalnih preduzeća/poduzeća i aktivnosti na poboljšanju uslova rada, standarda i kvaliteta rada;
- Sarađuje sa nadležnim organima vlasti i članovima Udruženja/Udruge, vezano za problematiku iz komunalnog sektora i održivog razvoja, na svoju inicijativu ili po zahtjevu;
- Kreira prijedloge poslovnih politika i strategija;
- Učestvuje na sjednicama komisija i radnih grupa za izradu propisa, predstavljanje u zakonodavnim i izvršnim tijelima na svim nivoima vlasti, uključujući i tijela lokalne samouprave;

- Posreduje u ime članova kod institucija vlasti i međunarodnih organizacija;
- Organizuje savjetovanja i slične skupove za djelatnosti: prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada, vodosnabdijevanje, prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda, proizvodnja i distribucija toplote, distribucija gasa, pogrebne djelatnosti, održavanje i uređivanje javnih zelenih površina, pijaca i tržnica, čišćenje i sl., radi ostvarivanja svojih interesnih i zakonskih ciljeva;
- Informiše članstvo i javnost putem web stranice, elektronskih i printanih medija i sl.;
- Izrađuje projekte koji imaju za cilj razvoj komunalnog sektora, promovisanje i brigu o održivom razvoju i zdravom okolišu;
- Druge djelatnosti u skladu sa ciljevima Udruženja/Udruge, koji su u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 11.

U skladu sa svojim mogućnostima te stručnim, finansijskim i kadrovskim potencijalima, Udruženje/Udruga svojim članovima može obezbijediti učešće u sljedećim aktivnostima:

- Organizacija prezentacija;
- Organizacija simpozija, savjetovanja, radionica, razmjena iskustava, tematskih sjednica i sl.;
- Poslovno povezivanje, itd.

Aktivnosti iz prethodnog stava, Udruženje/Udruga može obezbjeđivati i drugim zainteresovanim licima koja sarađuju sa Udruženjem/Udrugom.

Aktivnosti iz prethodnog stava ovog člana, Udruženje/Udruga ne može obavljati kao profesionalnu djelatnost na komercijalnoj osnovi.

Izuzetno, na osnovu odluke Upravnog odbora, Udruženje/Udruga može od članice koja je korisnik neke od aktivnosti iz stava 1. ovog člana, dogovoriti naknadu materijalnih troškova.

IV – ČLANSTVO UDRUŽENJA

Član 12.

Članstvo u Udruženju/Udrugi je dobrovoljno.

Član 13.

Član Udruženja/Udruge može biti svako pravno lice koje obavlja komunalnu djelatnost na teritoriji Federacije BiH.

Član Udruženja/Udruge može biti i drugo pravno lice koje obavlja djelatnost (proizvodi, usluge, projekti) vezanu za komunalni sektor.

Član Udruženja/Udruge mogu biti i druge institucije i fondovi kojima je osnivač Općina, Kanton, Grad, FBiH i BiH, koji u svom poslovanju imaju aktivnosti na zaštiti životne okoline ili su na drugi način vezani uz djelatnosti komunalne privrede/gospodarstva.

Član Udruženja/Udruge može biti i pravno lice iz komunalne djelatnosti iz Republike Srpske i Distrikta Brčko, ako posluje sa subjektima iz Federacije BiH.

Član Udruženja/Udruge može biti i strano pravno lice slične ili iste djelatnosti koje u Federaciji BiH ima podružnicu ili na drugi način obavlja svoju djelatnost sa važećim propisima BiH i koje dobrovoljno pristupi Udruženju/Udrugi na način propisan Statutom.

Počasni članovi udruženja/udruga

- a) Fizička ili pravna osoba, koja se istakla svojim radom i doprinosom na ostvarenju ciljeva Udruženja/Udruga;
- b) Bivši predsjednici UO Udruženja/Udruga ili drugi članovi Udruženja/Udruga koji su se posebno istakli svojim radom i doprinosom Udruženju /Udruzi.

Prava počasnog člana utvrđuju se odlukom koju donosi Upravni odbor Udruženja/Udruga.

Član 14.

Status člana Udruženja/Udruga stiče se popunjavanjem i dostavljanjem pristupnice Udruženju/Udruzi.

Pristupnica je punovažna ako je dostavljena u originalu putem pošte, a ako je dostavljena kao kopija putem faksa ili putem e-maila, naknadno se mora dostaviti originalna pristupnica.

Član 15.

Članstvo u Udruženju/Udruzi prestaje:

- a) Istupanjem člana;
- b) Isključenjem člana;
- c) Prestankom pravnog subjektiviteta člana;
- d) Stečajem ili likvidacijom Udruženja/Udruga;
- e) Smrću člana fizičkog lica.

Član 16.

Ako bilo koji član ne plati članarinu ni nakon 60 dana po isteku roka za plaćanje, bit će pismenim putem pozvan da plati članarinu.

Ako član ne plati članarinu ni po isteku roka od 6 mjeseci, Upravni odbor može donijeti odluku o njegovom isključenju iz članstva u Udruženju/Udruzi, o čemu ga mora bez odlaganja obavijestiti.

Član Udruženja/Udruga koji je isključen iz Udruženja/Udruga dužan je izvršiti obaveze prema Udruženju/Udruzi dospelje do dana prestanka članstva i nema pravo na povrat uplaćene članarine.

Član 17.

Iznos mjesečne članarine utvrđuje Skupština Udruženja/Udruga donošenjem posebne odluke o visini članarine.

Član 18.

Članarina se može uplatiti i u većem iznosu od propisanog odlukom o članarini. Članarina se uplaćuje radi poticaja rada i pomoći Udruženju/Udruzi, te se u tom smislu može razumijevati dobrovoljnim prilogom.

Ukoliko po završetku poslovne godine, Udruženju/Udruzi ostanu neutrošena sredstva, Skupština Udruženja/Udruga može donijeti odluku o usmjeravanju tih sredstava u projekte od značaja za članstvo.

Član 19.

Član može odustati od članstva u Udruženju/Udrugi u bilo koje vrijeme, tako što će Upravnom odboru poslati obavijest o svojoj namjeri da istupi iz članstva.

Članstvo prestaje najkasnije 30 dana po prijemu obavijesti, a član se obavezuje da prije prestanka članstva izmiri svoje obaveze po osnovu članarine.

Član 20.

Na zahtjev članice Udruženja/Udruge, Upravni odbor Udruženja/Udruge može donijeti odluku o mirovanju članstva, najduže 1 godinu.

Za vrijeme mirovanja članstva članu Udruženja/Udruge miruju sva prava i obaveze koje proizilaze iz članstva u Udruženju/Udrugi.

V – PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Član 21.

Prava članova su da:

- a) Njihovi predstavnici biraju i budu birani u organe Udruženja/Udruge u skladu sa odredbama ovog Statuta;
- b) Njihovi predstavnici biraju i budu birani u organe i institucije u koje Udruženje/Udruga daje svoje predstavnike;
- c) Traže savjetodavnu pomoć u svim pitanjima koja su u skladu sa ciljevima i djelatnošću Udruženja/Udruge;
- d) Ravnopravno sa drugim članovima Udruženja/Udruge učestvuju u ostvarivanju programskih ciljeva;
- e) Prate rad Udruženja/Udruge i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje/Udrugu;
- f) Budu redovno informisani o svim značajnim pitanjima, kao rezultatima rada Udruženja/Udruge;
- g) Koriste stručnu pomoć i edukaciju koju im može pružiti Udruženje/Udruga;
- h) Organima Udruženja/Udruge daju prijedloge i mišljenja u vezi sa radom Udruženja/Udruge;
- i) Učestvuju u kreiranju globalne politike Udruženja/Udruge;
- j) Udruženje/Udruga posreduje u njihovim pregovorima sa tijelima zakonodavne i izvršne vlasti i međunarodnim organizacijama.

Član 22.

Obaveze člana su da:

- a) Aktivno učestvuje u radu Udruženja/Udruge i da savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene zadatke;
- b) Pridržava se Statutom utvrđenih prava i obaveza članova;
- c) Moralno i na drugi način podupire djelatnosti i ugled Udruženja/Udruge;
- d) Poštuje dogovorene standarde i odluke organa Udruženja/Udruge;
- e) Blagovremeno plaća članarinu;
- f) Čuva službene tajne Udruženja/Udruge;
- g) Čuva imovinu Udruženja/Udruge;
- h) Po pozivu da dolazi na sastanke organa i tijela Udruženja/Udruge;
- i) Da propagira djelatnost Udruženja/Udruge i značaj utvrđenih programskih ciljeva;
- j) Ispunjava i druge obaveze u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja/Udruge.

Član 23.

U znak priznanja za savjestan rad i posebne rezultate rada, Udruženje/Udruga može nagraditi i pohvaliti svoje članove. Pohvale i nagrade izdaju se u vidu zahvalnica, diploma i plaketa.

Odluku o pohvalama i nagradama donosi predsjednik Skupštine, na prijedlog predsjednika Upravnog odbora Udruženja/Udruge.

VI – ORGANI UDRUŽENJA/UDRUGE I ODLUČIVANJE U UDRUŽENJU/UDRUZI

Član 24.

Svi članovi Udruženja/Udruge imaju pravo da učestvuju u aktivnostima Udruženja/Udruge radi ostvarenja osnovnih ciljeva Udruženja/Udruge, da njihovi predstavnici biraju i budu birani u organe Udruženja/Udruge i da ostvaruju druga prava i obaveze u skladu sa Statutom i drugim općim aktima.

Član 25.

Organi Udruženja/Udruge su:

- a) Skupština,
- b) Upravni odbor – organ upravljanja,
- c) Nadzorni odbor.

VI/1 – SKUPŠTINA UDRUŽENJA/UDRUGE

Član 26.

Skupština je najviši organ upravljanja Udruženjem/Udrugom i čine je svi članovi Udruženja/Udruge
Skupština može biti:

- Redovna
- Vanredna

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje, po pravilu u sjedištu Udruženja/udruge, a saziva je predsjednik Skupštine.

Vanredna sjednica Skupštine se saziva izuzetno prema iskazanoj potrebi uz pisano obrazloženje, na zahtjev:

- Predsjednika Skupštine;
- Predsjednika Upravnog odbora;
- Većine članova Upravnog odbora.

Rad Skupštine je javan.

Član 27.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine Udruženja/Udruge ili u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika Skupštine Udruženja/Udruge, pismenim putem najmanje 7 dana prije njenog zasjedanja.

Skupštini prisustvuju predstavnici članova Udruženja/Udruge (direktori ili drugi ovlašteni predstavnici članice Udruženja/Udruge).

Član 28.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine Udruženja/Udruge bira Skupština na period od 4 (četiri) godine i mogu se birati na tu funkciju ponovo.

Na ove pozicije mogu biti izabrana lica koja imaju najmanje 5 godina iskustva u komunalnom sektoru i koja su se istakla po stručnosti u komunalnom sektoru, te da imaju i zapažene rezultate u ovoj oblasti.

Član 29.

VI/1-a – Predsjednik Skupštine:

Radom sjednice Skupštine rukovodi predsjednik Skupštine Udruženja/Udruge.

On se stara o primjeni Poslovnika Skupštine, prisustvuje sjednicama Upravnog odbora, može predložiti sazivanje sjednice Upravnog odbora, obavlja i druge funkcije za koje ga ovlasti Skupština.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine Udruženja/Udruge je 4 (četiri) godine od dana održavanja Izborne skupštine, a najkasnije do prve sljedeće Izborne Skupštine.

Član 30.

Skupština Udruženja/Udruge ima sljedeće nadležnosti:

- a) Donosi Statut, izmjene i dopune Statuta Udruženja/Udruge;
- b) Donosi Poslovnik o radu Skupštine i druge akte iz nadležnosti Skupštine;
- c) Utvrđuje stavove i daje smjernice za rad organa i tijela Udruženja/Udruge;
- d) Donosi odluke o prenosu pojedinih nadležnosti na Upravni odbor;
- e) Donosi Program rada Udruženja/Udruge;
- f) Donosi Finansijski plan Udruženja/Udruge;
- g) Usvaja Izvještaj o radu Upravnog odbora;
- h) Donosi odluku o prestanku rada Udruženja/Udruge;
- i) Bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine;
- j) Bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora;
- k) Bira i razrješava predsjednike i zamjenike predsjednika Upravnog i Nadzornog odbora Udruženja/Udruge;
- l) Usvaja izvještaje koje su pripremili Upravni i Nadzorni odbor;
- m) Odlučuje o formiranju komisija, radnih grupa, stručnih timova i sl.;
- n) Odlučuje o visini i načinu plaćanja članarine;
- o) Donosi odluke o spajanju ili udruživanju sa istim ili sličnim udruženjima ili organizacijama;
- p) Daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja Udruženja/Udruge;
- q) Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

Član 31.

Rad Skupštine Udruženja/Udruge bliže se uređuje Poslovníkom o radu Skupštine.

Član 32.

Skupština može punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina od ukupnog broja članova Udruženja/Udruge.

Svi članovi Skupštine imaju pravo glasa, a odluke se donose većinom prisutnih članova javnim izjašnjavanjem, u skladu sa Poslovníkom o radu Skupštine.

Člana Skupštine koji nije prisutan na Skupštini, može u glasanju zastupati drugi član Skupštine Udruženja/Udruge, uz ovlaštenje koje važi za tu sjednicu. Dato ovlaštenje važi i u slučaju prekida ili odlaganja sjednice do zaključenja Skupštine.

Na sjednici Skupštine se vodi zapisnik ili se snima, a zaključci i odluke se dostavljaju svim članicama, nadležnim institucijama i objavljuju u sredstvima javnog informisanja.

VI/2 - UPRAVNI ODBOR

Član 33.

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja/Udruge, koji se stara o provođenju ciljeva Udruženja/Udruge utvrđenih ovim Statutom.

Član 34.

Skupština Udruženja/Udruge, na prijedlog Upravnog odbora, utvrđuje kriterije za predlaganje, izbor i imenovanje članova Upravnog odbora kojim se mora obezbijediti što ravnomjernija zastupljenost po osnovu djelatnosti, te regionalna, nacionalna i spolna zastupljenost.

Pored kriterija iz prethodnog stava u Upravni odbor Udruženja/Udruge mogu biti birani direktori ili drugi predstavnici članova Udruženja/Udruge, pri čemu Skupština Udruženja/Udruge posebno vodi računa o stručnosti predloženog lica, uz obavezan uslov da predloženi predstavnik ima najmanje 5 godina iskustva u komunalnom sektoru i zapažene rezultate u ovoj oblasti.

Član 35.

Izbor i imenovanje članova Upravnog odbora vrši Skupština Udruženja/Udruge u skladu sa članom 34. Statuta, za šta se donosi odluka Skupštine Udruženja/Udruge.

Član 36.

Upravni odbor sastoji se od 21 člana.

Mandat članova Upravnog odbora Udruženja/Udruge je 4 (četiri) godine i mogu se birati na tu funkciju ponovo.

Član 37.

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- a) Predlaže Statut Udruženja/Udruge kao i njegove izmjene i dopune;
- b) Priprema Prijedlog Programa rada Udruženja/Udruge;
- c) Utvrđuje prijedlog Finansijskog plana Udruženja/Udruge;
- d) Predlaže donošenje drugih akata koje donosi Skupština;
- e) Provodi odluke, zaključke i druge akte koje je donijela Skupština;
- f) Upravlja imovinom Udruženja/Udruge;
- g) Podnosi godišnji Izvještaj o svom radu Skupštini Udruženja/Udruge;
- h) Podnosi Izvještaj Nadzornog odbora o finansijskim rezultatima poslovanja Skupštini UPKP FBiH;
- i) Donosi odluke o pripremi/implementaciji projekata na prijedlog stručnih timova;

- j) Donosi odluke o nagradama i priznanjima;
- k) Odlučuje o nabavkama, prodaji i otpisivanju vrijednosti osnovnih sredstava;
- l) Osniva komisije, radne grupe i stručne timove;
- m) U skladu sa stavovima Skupštine definiše zajedničke interese članova i određuje način zastupanja i ostvarivanja ovih interesa;
- n) Određuje ovlaštenog revizora;
- o) Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili koje su drugim propisima stavljeni u njegovu nadležnost.

Član 38.

Upravni odbor radi u sjednicama, koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jedanput u dva mjeseca (osim u izvanrednim uslovima pandemija, elementarne nepogode i sl.).

Saziva ih predsjednik Upravnog odbora Udruženja/Udruge, a u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika.

Upravni odbor donosi Poslovnik kojim se bliže uređuje način rada i donošenje odluka na sjednicama Upravnog odbora.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako na sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

Odluke iz nadležnosti Upravnog odbora se donose običnom većinom glasova svih prisutnih članova.

U slučaju parnog broja glasova „za“ i „protiv“, odlučujući glas je predsjednika Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora može, iz opravdanih razloga, pismeno ovlastiti drugo lice da ga zastupa na sjednici i glasanju.

Član 39.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje su izabrani, odnosno imenovani:

- a) Podnošenjem ostavke;
- b) Istupanjem iz članstva,
- c) Smjenom ili ostavkom na mjesto direktora u preduzeću/poduzeću (ako je član Upravnog odbora direktor preduzeća/poduzeća);
- d) Smrću ili gubitkom poslovne sposobnosti.

Član 40.

Upravni odbor na prvoj narednoj sjednici bira novog člana Upravnog odbora Udruženja/Udruge u skladu sa kriterijima i uslovima predviđenim u članu 34. Statuta i prijedlog dostavlja Skupštini na usvajanje.

Član 41.

VI/2-a – Predsjednik Upravnog odbora

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora Udruženja/Udruge je 4 (četiri) godine od dana održavanja Izborne skupštine, a najkasnije do prve sljedeće Izborne Skupštine

Predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog odbora Udruženja/Udruge mogu ponovno biti izabrani, odnosno imaju mogućnost produženja mandata.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje su izabrani u slučaju kada Upravni odbor 2/3 većinom svojih članova izglasa nepovjerenje.

Član 42.

Predsjednik Upravnog odbora je ujedno i predsjednik Udruženja/Udruge, predstavlja i zastupa Udruženje/Udrugu.

Predsjednika Upravnog odbora zamjenjuje zamjenik predsjednika u slučaju njegove spriječenosti, koji obavlja poslove koje mu povjeri predsjednik, Upravni odbor ili Skupština Udruženja/Udruge.

Član 43.

Nadležnosti predsjednika Upravnog odbora su:

- a) Rukovodi radom Udruženja/Udruge;
- b) Rukovodi radom Upravnog odbora;
- c) Predlaže Upravnom odboru kadrovska rješenja u Uredu Udruženja/Udruge;
- d) Odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u Uredu Udruženja/Udruge;
- e) Zastupa i predstavlja Udruženje/Udrugu;
- f) Predlaže strateške pravce djelovanja Udruženja/Udruge;
- g) Daje neposredne smjernice i uputstva za rad zaposlenim u Uredu Udruženja/Udruge;
- h) Nadležan je za organizaciju Ureda, u skladu sa programskim ciljevima i djelatnošću Udruženja/Udruge;
- i) Predlaže opće akte Upravnom odboru Udruženja/Udruge;
- j) Predlaže razrješenje članova Upravnog odbora;
- k) Predlaže zamjenika predsjednika Upravnog odbora;
- l) Prisustvuje sjednicama Skupštine;
- m) Sa predsjednikom Skupštine utvrđuje dnevni red za sjednicu Skupštine;
- n) Odgovara za zakonitost rada Udruženja/Udruge;
- o) Provodi odluke i zaključke Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora;
- p) Izvršava i druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor i Skupština.

VI-3 NADZORNI ODBOR

Član 44.

Nadzorni odbor bira Skupština iz redova članova Udruženja/Udruge na prijedlog Upravnog odbora, na period od 4 (četiri) godine, s tim da Skupština mora voditi računa da članovi Nadzornog odbora mogu biti lica koja imaju najmanje 5 godina iskustva u komunalnom sektoru i koja su se istakla po stručnosti u komunalnom sektoru, te da imaju zapažene rezultate u ovoj oblasti.

Nadzorni odbor se sastoji od 5 članova, a čine ga predsjednik, zamjenik predsjednika i tri člana.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora Udruženja/Udruge je 4 (četiri) godine od dana održavanja Izborne skupštine, a najkasnije do prve sljedeće Izborne Skupštine, nakon isteka mandata.

Nadzorni odbor će donijeti Poslovnik kojim se bliže uređuje način rada i donošenje odluka na sjednicama Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor vrši kontrolu materijalno-finansijskog poslovanja Udruženja/Udruge, u skladu sa Programom rada i zakonskim propisima.

Sastaje se jednom godišnje, poslije izrade i predaje Izvještaja o finansijskim rezultatima poslovanja Udruženja/Udruge i u pisanom obliku izvještava Upravni odbor o rezultatima nadzora.

Po isteku mandata članovima Nadzornog odbora, Skupština im može obnoviti mandat.

Član 45.

Svi organi Udruženja/Udruge donose odluke u skladu sa propisima, Poslovníkom i Statutom.

Odluke su pravosnažne ako su donijete običnom većinom prisutnih glasova članova.

Član 46.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova Udruženja/Udruge vrše zaposlena lica u skladu sa odredbama ovog Statuta.

Organizaciona struktura stalno zaposlenih u Uredu Udruženja/Udruge sastoji se od Sekretara, Stručnog saradnika za koordinaciju i rad na projektima međunarodnih organizacija i Administrativno-tehničkog referenta.

Poslove Sekretara može obavljati lice koje ispunjava sljedeće uslove:

VSS, poznavanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru (MS Office), iskustvo na poslovima iz oblasti komunalnog sektora i sl. Sekretar organizuje organizuje sjednice, koordinira rad radnih grupa i stručnih timova, učestvuje u poslovima informisanja i dr.

Poslove Stručnog saradnika za koordinaciju i rad na projektima međunarodnih organizacija može obavljati lice koje ispunjava sljedeće uslove:

VSS, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru (MS Office), iskustvo na poslovima organizacije seminara, radionica, treninga, i sl., a radi na projektima međunarodnih organizacija u kojima učestvuje Udruženja/Udruge, obavlja pomoćne poslove iz finansijske i računovodstvene djelatnosti, opšte i druge poslove.

Poslove Administrativno-tehničkog referenta može obavljati lice koje ispunjava sljedeće uslove:

SSS, poznavanje rada na administrativnim i organizacionim poslovima, poznavanje rada na računaru, a obavlja sve administrativno-tehničke poslove Ureda Udruženja/Udruge, organizira održavanje sjednica i koordinira učešće članica u radu Udruženja/Udruge.

Odluku o kadrovskim rješenjima u Uredu Udruženja/Udruge donosi Upravni odbor UPKP u FBiH na prijedlog Predsjednika UO iz člana 43., stav 1, tačka c.

Član 47.

Prava, obaveze i odgovornosti, zaposleni u Uredu Udruženja/Udruge ostvaruju u skladu sa Zakonom o radu, te drugim propisima iz oblasti penzijskog i zdravstvenog osiguranja.

VII - ORGANIZACIJA

Član 48.

Programske aktivnosti i zasebne projekte Udruženje/Udruga će obavljati i posredstvom radnih grupa, stručnih timova i drugih oblika djelovanja koji se mogu organizirati prema potrebama i interesima članstva.

Član 49.

U Udruženju/Udrugi se mogu osnovati pododbori ili grupacije po osnovu djelatnosti.

Članovi pododбора ili grupacija mogu biti lica koja su se istakla po posvećenosti i stručnosti i zapaženim rezultatima iz komunalne djelatnosti za koju se osniva pododbor i koji imaju višegodišnje iskustvo u komunalnom sektoru.

Voditelje i zamjenike voditelja biraju članovi pododбора na prvom sastanku, a odluku o njihovom izboru donosi Upravni odbor.

Pododbori ili grupacije donose Poslovnike o svom radu, kojim se bliže uređuje način rada i donošenje odluka i koji moraju biti u skladu sa propisima, Statutom i drugim aktima Udruženja/Udruge.

Administrativnu podršku rada Pododбора ili grupacija obezbjeđuje Ured Udruženja/Udruge.

VIII – FINANSIRANJE UDRUŽENJA

Izvori sredstava

Član 50.

Imovinu Udruženja/Udruge čine:

- a) Prihodi od članarine;
- b) Dobrovoljni prilogi i pokloni fizičkih i pravnih lica;
- c) Sredstva dodijeljena iz budžeta;
- d) Prihodi iz donacija za implementaciju projekata, kako stranih tako i domaćih donatora;
- e) Prihodi iz sponzorstava;
- f) Drugi prihodi stečeni u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 51.

Odluke o prihodima i rashodima donosi Upravni odbor Udruženja/Udruge, u skladu sa Finansijskim planom i Programom rada Udruženja/Udruge.

Materijalno-finansijsko poslovanje Udruženja/Udruge vodi se po važećim zakonskim propisima.

Upravni odbor može donijeti pravilnike i druge opće akte kojima bliže uređuje način sticanja i raspoređivanja sredstava.

IX - INFORMISANJE I KOMUNICIRANJE

Član 52.

Rad svih organa Udruženja/Udruge je javan.

O stavovima, zaključcima i odlukama članstvo se redovno informiše putem cirkularnih obavijesti koje svaki član dobija na svoju adresu, elektronskim ili poštanskim putem, te putem web stranice Udruženja/Udruge.

Član 53.

Svaki član Udruženja/Udruge ima pravo da uputi usmeni ili pismeni upit vezan za djelatnost i rad Udruženja/Udruge, na koji će mu biti dostavljen odgovor. Izuzetak od ovog principa su ona obavještenja koja se smatraju poslovnom tajnom, a sva pitanja informisanja uredit će se prema Poslovniku kojeg usvaja Upravni odbor Udruženja/Udruge.

X – ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 54.

Udruženje/Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik Upravnog odbora Udruženja/Udruge.

Član 55.

Upravni odbor može donijeti odluku kojom će ovlastiti i druga lica koja će u određenim slučajevima zastupati Udruženje/Udrugu.

Odlukom iz prethodnog stava Upravni odbor će utvrditi i ovlaštenja, odnosno ograničenja ovlaštenog lica u zastupanju Udruženja/Udruge.

XI – PRESTANAK RADA UDRUŽENJA/UDRUGE

Član 56.

Udruženje/Udruga prestaje postojati:

- a) Odlukom Skupštine Udruženja/Udruge;
- b) Ako broj članova bude manji od zakonski propisanog minimuma za rad Udruženja/Udruge;
- c) Ako rad Udruženja/Udruge zabrani nadležni organ.

Član 57.

Na osnovu odluke Skupštine Udruženje/Udruga se može udruživati u saveze ili pripojiti, razdvojiti ili transformisati u drugo Udruženje/Udrugu.

Član 58.

Upravni odbor donosi Plan likvidacije Udruženja/Udruge, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja/Udruge u skladu sa Statutom Udruženja/Udruge.

Upravni odbor imenuje jednog ili više likvidatora Udruženja/Udruge čija je dužnost da se stara o izvršenju Plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje/Udrugu u postupku likvidacije i u podnošenju zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja/Udruge nadležnim organima.

Član 59.

U postupku likvidacije Udruženja/Udruge iz imovine Udruženja/Udruge izmirit će se sve dospjele zakonske obaveze, kao i obaveze nastale prema drugim povjerenicima Udruženja/Udruge, a eventualna preostala imovina rasporedit će se na članove Udruženja/Udruge srazmjerno njihovom doprinosu u plaćanju članarine u toku prethodne 3 godine.

XII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Promjene ovog Statuta provode se istovjetnim postupkom njegovog donošenja, a prema inicijativi članstva ili organa Udruženja/Udruge.

Član 61.

Statut, Odluku o izmjenama i dopunama Statuta i druge opće akte potpisuje predsjednik Skupštine Udruženja/Udruge ili u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika Skupštine Udruženja/Udruge.

Član 62.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Udruženja/Udruge poslodavaca komunalne privrede/gospodarstva u FBiH, broj 277/14 od 18.09.2014. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta broj 207/20 od 30.09.2020. godine.

Ostali upisi u registru upisani pod registarskim brojem 319 knjiga I registra dana 13.12.1999. godine izvršeni po rješenju broj 04-05-2-3706/99 od 13.12.1999. godine i 04.08.2003., 03.08.2005., 06.11.2014., 25.07.2019. i 26.10.2020. godine. ostaju nepromijenjeni.

Član 63.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine Udruženja/Udruge.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
UPKP u FBiH
Matija Lučić, dipl.ing.**

Broj protokola:

Od godine